



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН» Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Гимназия Культуры мира им.А.Д.Адилсолтанова»

368017, с. Нурадилово

тел .8 (929) 868 04 01 e-mail Nuradilovo1@mail.ru

«28» февраля 2023 г.

№ 81

ПРИКАЗ

О проведении Всероссийских проверочных работ в 2023 году в МКОУ «Гимназия Культуры мира им.А.Д.Адилсолтанова»

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) на основании приказа Министерства образования и науки Республики Дагестан № 05-02-2-95/23 от 25 января 2023 года и Управления образования МО «Хасавюртовский район» №48 от 28 февраля 2023 года «О проведении в 2023 году Всероссийских проверочных работ»

Приказываю:

1. Принять участие в проведении Всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) в соответствии со следующим планом-графиком:

Класс	Учебный предмет	Сроки проведения	На каком уроке провести	Кол-во обучающихся	В каких кабинетах провести
4а,б,в,г	Русский язык (1ч.)	16.03.2023	на 2 уроке	93	№1,2,3,4
4а,б,в,г	Русский язык (2ч.)	17.03.2023	на 2 уроке	93	№1,2,3,4
4а,б,в,г	Математика	20.03.2023	на 2 уроке	93	№1,2,3,4
4а,б,в,г	Окружающий мир	22.03.2023	на 2 уроке	93	№1,2,3,4
5а,б,в,г	Русский язык	04.04.2023	на 2 уроке	106	№5,6,10,11
5а,б,в,г	Математика	05.04.2023	на 2 уроке	106	№5,6,10,11
5а,б	Биология	11.04.2023	на 2 уроке	52	№5,6
5в,г	История	21.04.2023	на 2 уроке	54	№10,11
6а,б,в,г	Русский язык	12.04.2023	на 2 уроке	95	№3,5,8,11

ба,б,в,г	Математика	10.04.2023	на 2 уроке	95	№3,5,8,11
ба,б	Биология	20.04.2023	на 2 уроке	47	№3,5
бв,г	География	20.04.2023	на 2 уроке	48	№8,11
ба,б	История	07.04.2023	на 2 уроке	47	№4,5
бв,г	Обществознание	07.04.2023	на 2 уроке	48	№8,11
7а,б,в,г	Русский язык	17.04.2023	на 2 уроке	92	№12,1,10,9
7а,б,в,г	Математика	19.04.2023	на 2 уроке	92	№12,1,10,9
7а,б	Биология	06.04.2023	на 2 уроке	46	№12,1
7в,г	География	06.04.2023	на 2 уроке	46	№10,9
7а,б	Физика	06.04.2023	на 2 уроке	46	№12,1
7в,г	История	13.04.2023	на 2 уроке	46	№10,9
7а,б	Обществознание	13.04.2023	на 2 уроке	46	№12,1
7а,б,в,г	Иностранные языки	24.04.- 28.04.2023	на 2 уроке	92	№12,1,10,9
8а,б,в,г	Русский язык	26.04.2023	на 2 уроке	90	№12,7,8,9
8а,б,в,г	Математика	24.04.2023	на 2 уроке	90	№12,7,8,9
8а,б	Биология	14.04.2023	на 2 уроке	45	№12,7
8в,г	Физика	14.04.2023	на 2 уроке	45	№8,9
8а,б	Химия	14.04.2023	на 2 уроке	45	№12,7
8в,г	История	18.04.2023	на 2 уроке	45	№8,9
8а,б	Обществознание	18.04.2023	на 2 уроке	45	№12,7
8в,г	География	18.04.2023	на 2 уроке	45	№8,9

1. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации замдиректора по УВР Шангирееву А.И. и передать информацию об ответственном организаторе (контакты организатора) муниципальному координатору.

2. Ответственному организатору проведения ВПР замдиректора по УВР Шангиреевой А.И.:

2.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для проведения ВПР, в том числе и получение инструктивных материалов. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

2.2. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 4 классах Хасуева М.Р.

Баматгериева А.Д.

Башаева Д.А.

Метишева А. А.

- в 5 классах Дудалова З.М.

Султаналиева Л.М.
Темергериева Ж. А.
Шаипова З.А.

- в 6 классах

Тамбиева Р.Б.
Шаипова Е. А.
Шаипова З.С.
Гоникеева З.М.

- в 7 классах

Султаналиева Л.М.
Баматгериева А.Д.
Башаева Д.А.
Дудалова Л.М.

- в 8 классах

Метишева А. А.
Хасуева М.Р.
Темиргериева Ж.А.
Шаипова З. А.

2.3. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	Состав комиссии
Русский язык	Баймуратова А.М. - председатель комиссии; Гоникеева М.А. - член комиссии; Мухиева Э.Х. - член комиссии Эскерханова М.А.. - член комиссии
Математика	Умаева З.Ю. - председатель комиссии Сайдуллаева Х.Т. - член комиссии; Темаева М.М. - член комиссии;
Биология	Индербиева З.И. - председатель комиссии Метишева А. А. - член комиссии; Басханова А.С. - член комиссии;
История	Нурадилов Х.И. - председатель комиссии Темиргаева Л.А. - член комиссии; Хихаева З.А. - член комиссии; Хатаева М.Р. - член комиссии;
География	Эскерханова И. А. - председатель комиссии Эльмирзаева З.З. - член комиссии;
Обществознание	Нурадилов Х.И.- председатель комиссии Хихаева З.А. - член комиссии; Хатаева М.Р. - член комиссии;
Физика	Гоникаев Ш.И.- председатель комиссии Османов К.А. - член комиссии;

Иностранный язык	Басханова Г. А. - председатель комиссии Тагирова М.В. - член комиссии; Витаева М.М. - член комиссии; Темаева Л.Р. - член комиссии;
Химия	Шаипова Р.С.- председатель комиссии

13.4. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

13.5. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

13.6. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8 классов в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2023.

13.7. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

13.8. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику - один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей **ОО только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

13.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов** в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2023.

13.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР** в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2023.

13.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

13.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания.

13.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.

13.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

13.15. Организаторам проведения ВПР:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от Шангиреевой А.И. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Шангиреевой А.И.

13.16. Обеспечить хранение работ участников до 31.05.2024 г.

Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: Султаналиеву Л.М., Баматгериеву А.Д., Башаеву Д.А., Метишеву А.А., Дудалову З.М., Хасуеву М.Р., Темиргериеву Ж.А., Шаипову З.А., Шаипову З.С., Шаипову Е.А.,

**Директор МБОУ «Гимназия
Культуры мира им.А.Д.Адилсолтанова»**

А.Р. Нурадилова