

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
„Гимназия Культуры мира им.А.Д.Адилсолтанова” Хасавюртовского района
с. Нурадилово РД.**

Утверждаю

Директор МБОУ „Гимназия Культуры мира им.А.Д.Адилсолтанова”

Нурадилова А.Р.

Приказ № от „30” августа 2021г.



План работы школьного ППк на 2021 – 2022 учебный год

Психолого - педагогический консилиум является коллегиальным органом, который осуществляет взаимодействие специалистов, объединяющихся для создания целостной системы сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием физического и психофизического здоровья.

Цель школьного ППк:

Создание системы психолого-медико-педагогического сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях общеобразовательной школы и выявление резервных возможностей развития учащихся школы.

Задачи ППк:

1. Осуществлять организацию и проведение комплексного изучения личности ребёнка с использованием диагностических методик психологического, педагогического обследования;

- Подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень школьной успешности.

ПЛАН РАБОТЫ ПСИХОЛОГО - ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОНСИЛИУМА на 2021 – 2022 учебный год

	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	- Согласование плана взаимодействия. - Утверждение плана работы на 2021 – 2022 учебный год. - Утверждение состава ППк. - Утверждение графика работы консилиума на 2021-2022 учебный год.	август	председатель ППк – зам.директора по УВР
2	<i>Заседание ППк №1</i> «О формировании банка данных на детей с ОВЗ, детей-инвалидов, «группы риска». 1. Обсуждение плана работы школьного ППк на 2021 - 2022 учебный год. Внесение изменений, утверждение. 2. Выявление детей с ОВЗ, детей-инвалидов, «группы риска».	сентябрь	председатель, члены школьного ППк
2.2	Адаптационный период учащихся 1-х и 5-х классов. Осуществление психолого-педагогичной диагностики обучающихся, выявление проблем и резервных возможностей развития.	Сентябрь- декабрь	кл. руководители 1-х и 5-х классов, психолог, социальный педагог
2.3	Утверждение списков учащихся, переведенных на домашнее обучение на основании медицинских заключений	по мере необходимос ти	председатель ППк – зам.директора по УВР

2.4	Родительское собрание: «Особенности адаптации первоклассников к обучению в школе»	октябрь	Зам. директора по УВР, учителя 1 классов, педагог-психолог, социальный педагог.
2.5	Выступление на совещании при директоре: «Особенности адаптационного периода у пятиклассников»	сентябрь	педагог-психолог
2.6	Обсуждение материалов диагностического наблюдения причин школьной дезадаптации учащихся 1-х классов	октябрь	педагог-психолог, учителя 1 классов
2.7	Разработка рекомендаций для учителей.	педагог-психолог	Консультации педагогов в течение года
2.8	Работа с молодыми специалистами, педагогами, классными наставниками по работе с детьми из «группы риска»	в течение года	педагог-психолог, социальный педагог
2.9	Разработка адаптированных рабочих программ на учебный год	август	учителя
2.1.	Консультации для родителей. Выявление и работа с детьми, испытывающих трудности в обучении.	по мере необходимости	педагог – психолог, социальный педагог по запросам (по графику работы) специалисты ППк
3	<i>Заседание ППк №2</i> Результаты обследования учащихся с целью: - выявления неблагополучных семей и факторов, мешающих развитию ребёнка; - Результаты проведения медицинского осмотра учащихся. Разработка рекомендаций для учителей и родителей. -Выявление учащихся с «агрессивным» поведением. - Работа классных наставников с молодыми специалистами, педагогами, по работе с детьми из «группы риска»	ноябрь	председатель и члены ППк, классные руководители

3.1	Работа с документами ФГОС НОО и ООО ОВЗ (изменения). Осуществление диагностики для выявления одаренных детей.	ноябрь	Председатель и члены ППк . Педагог-психолог
	Уровень готовности к обучению в среднем звене учащихся 4-х и 3-х классов. Промежуточная аттестация-проверочные работы.	декабрь	Председатель и члены ППк
3.2	Групповые, индивидуальные занятия по коррекции и развитию психических процессов	в течение года	педагог-психолог
3.3	Групповые, индивидуальные занятия по коррекции и развитию психических процессов. Консультации учащихся школы, у которых занижена самооценка и низкая учебная мотивация	в течение года	педагог-психолог
	Консультация для педагогов на тему: «Как избежать конфликтных ситуаций с детьми»	январь	Социальный педагог
4	<i>Заседание ППк № 3 «Реализация учебных планов детей с ОВЗ» Индивидуальное консультирование учителей-предметников по организации и планированию работы с обучающимися ОВЗ.</i>	Январь в течение года	председатель и члены ППк
4.1	Организация коррекционной работы в школе	март	председатель и члены ППк
5	<i>Заседание ППк № 4</i> Оценка деятельности школьного ППк за 2021 - 2022 учебный год	май	председатель и члены ППк
5.1	Анкета для 4 класса «Готовность к обучению в основной школе»	апрель	педагог-психолог
	Проверочные контрольные работы в 3-х и 4-х классах.	май	Председатель и члены ППк.
5.2	Анализ социально-психологического сопровождения учащихся школы за учебный год.	май	Классные наставники, педагог-психолог, социальный педагог
5.3	Подготовка документов на ППк	в течение года	Классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог

5.4	Итоги контроля по адаптации учащихся 1,5 классов	апрель	классные наставники, педагог-психолог
5.5	Тест школьной тревожности 9 класс	март	педагог-психолог
Внеплановые консилиумы			
1	Изменение формы обучения (по запросам педагогов, родителей (законных представителей))	в течение года	председатель и члены ППк, классные руководители
2	Обсуждение проблемы обучения или воспитания с педагогами и родителями учащихся	в течение года	председатель и члены ППк, классные наставники, учителя-предметники
3	Работа с педагогами, классными руководителями по проблемам детей «группы риска»	в течение года	председатель и члены ППк, классные наставники, учителя-предметники
Консультации			
1	Консультации обучающимся школы, у которых занижена самооценка	в течение года	председатель и члены ППк, классные наставники, учителя-предметники

2. Способствовать выявлению уровня и особенностей развития ребёнка;
3. Производить системную оценку этапов возрастного развития;
4. Реализовывать разработку индивидуальных коррекционно-образовательных программ, выбор образовательного маршрута для каждого ученика с ограниченными возможностями здоровья; разработку программ индивидуальной коррекционной работы со слабоуспевающими учащимися; программ развития и поддержки одаренных детей;
5. Проводить профилактику физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов;
6. Оказывать своевременную помощь педагогам в обеспечении индивидуального и дифференцированного подхода в обучении учащихся и в выборе эффективных методических приёмов, изучение личности школьника.
7. Осуществлять подготовку и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребёнка, динамику его состояния, уровень школьной успешности.

Работа ППк проходит по следующим направлениям:

- ✓ диагностическое;
- ✓ консультативное;
- ✓ психолого-педагогическое сопровождение;
- ✓ просветительское;
- ✓ экспертное;
- ✓ организационно-методическое.

Состав ППк:

Председатель ППк – руководитель МОкл.рук. Шаипова Е.А.

Секретарь ППк- Хатаева М.Р.

Постоянные члены ППк:

- ✓ педагог-психолог- Мажидова Р.
- ✓ социальный педагог-Хатаева А.Х.
- ✓ учитель начальных классов-Шаипова З.А.

- ✓ руководитель МО нач.кл.- Мусхабова З.Т.

В обязанности членов ППк входит:

- ✓ проведение индивидуального обследования ребёнка специалистами и выработка заключения и рекомендаций в своей области;
- ✓ участие в заседании по приглашению председателя ПМПк;
- ✓ контроль за выполнением рекомендаций в своей области путём повторного обследования; приглашенные специалисты приносят готовые характеристики или заключения.

В обязанности секретаря ППк входит:

- ✓ организация заседаний;
- ✓ ведение необходимой документации;
- ✓ связь с членами ППк;
- ✓ доведение решений и рекомендаций до непосредственных исполнителей и родителей (законных представителей) в доступной для их понимания форме.

Деятельность консилиума в течение учебного года:

- проведение коррекционно-развивающей работы с педагогом-психологом;
- формирование эмоциональной стабильности (1-4 кл.), развитие навыков общения (5-7 кл.), самопознание (8-9 кл.) детей и подростков на занятиях с классными наставниками;
- социальная реабилитация учащихся под руководством социального педагога и заместителя директора по УВР;
- индивидуальное консультирование педагогов, учащихся и их родителей в рабочем порядке проводят все специалисты ППк.
 - Оценка динамики в развитии детей.

**О порядке взаимодействия ПМПк с родителями (законными представителями)
обучающегося, воспитанника и с ПМПК**

Договор

между образовательным учреждением (в лице руководителя образовательного учреждения)

и родителями (законными представителями) обучающегося, воспитанника образовательного учреждения о его психолого-медико-педагогическом обследовании и сопровождении

Руководитель образовательного учреждения _____ _____ _____ (указать фамилию, имя, отчество) подпись _____ М.П.	Руководители (законные представители) обучающегося, воспитанника _____ _____ _____ _____ (указать фамилию, имя, отчество ребенка и родителей (законных представителей), характер родственных отношений в соответствии с паспортными данными) подпись _____ М.П.
Информирует родителей (законных представителей) обучающегося, воспитанника об условиях его психолого-медико-педагогического обследования и сопровождения специалистами ПМПк.	Выражают согласие (в случае несогласия договор не подписывается) на психолого-медико-педагогическое обследование и сопровождение обучающегося, воспитанника в соответствии с показаниями, в рамках профессиональной компетенции и этики специалистов ПМПк.

**О порядке взаимодействия ППк с родителями (законными представителями)
обучающегося, воспитанника и с ПМПк**

Договор

*между образовательным учреждением (в лице руководителя образовательного учреждения) МБОУ „Гимназия Культуры мира им. А.Д.Адилсолтанова”
Нурадиловой А.Р. и родителями (законными представителями) обучающегося,
воспитанника образовательного учреждения о его психолого-медико-
педагогическом обследовании и сопровождении*

Руководитель образовательного учреждения _____ _____ _____ (указать фамилию, имя, отчество) подпись _____ М.П.	Руководители (законные представители) обучающегося, воспитанника _____ _____ _____ _____ (указать фамилию, имя, отчество ребенка и родителей (законных представителей), характер родственных отношений в соответствии с паспортными данными) подпись _____ М.П.
Информирует родителей (законных представителей) обучающегося, воспитанника об условиях его психолого-медико- педагогического обследования и сопровождения специалистами ППк.	Выражают согласие (в случае несогласия договор не подписывается) на психолого- медико-педагогическое обследование и сопровождение обучающегося, воспитанника в соответствии с показаниями, в рамках профессиональной компетенции и этики специалистов ППк.